Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 224»

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
протокол № 1 от 24.08.2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «ЦО №224»
_____М.В.Кондрашова
приказ № 68-о от 24.08.2026

УЧТЕНО
Мотивированное мнение Совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол № 1 от 24.08.2026

УЧТЕНО
Мотивированное мнение Совета
обучающихся
Протокол № 1 от 24.08.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 224» (далее – МАОУ «ЦО № 224») разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115);
- Уставом МАОУ «ЦО № 224»;
- Образовательными программами МАОУ «ЦО № 224».

1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ «ЦО № 224», их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в МАОУ «ЦО № 224» на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, которые осуществляются на основе системы оценок.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МАОУ «ЦО № 224», экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

2. Содержание и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых

образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;

- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.2. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- устные и письменные контрольные работы и зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания);
- практические и лабораторные работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта);
- защита учебно-исследовательских работ и проектов, творческих проектов;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

2.3. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося педагог определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, отражает в рабочей программе.

2.4. Заместитель директора по учебной деятельности контролирует организацию текущего контроля успеваемости обучающихся, оказывает при необходимости методическую помощь учителю.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами по пятибалльной шкале (минимальный бал 1 - «плохо», 2 - «неудовлетворительно», 3 - «удовлетворительно», 4 - «хорошо», максимальный балл 5 - «отлично»).

2.6. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.7. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем.

2.8. Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся на первой неделе после каникул, за исключением предметов имеющих объем 1-2 часа в неделю.

2.9. Индивидуальные оценки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, своевременно доводятся до

обучающихся, обосновываются, и заносятся в классный журнал. Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ.

2.10. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы определяется учителем по результатам поэлементного анализа и проводится на следующем уроке.

2.11. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в ходе или конце урока. В случае длительного пропуска уроков, обучающийся обязан отчитаться по изученной теме. Форма текущего контроля устанавливается учителем по соглашению сторон.

2.12. Не допускается выставление неудовлетворительных оценок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине. При выставлении неудовлетворительной оценки учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

2.13. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, оценка выставляется за изучение теоретических вопросов.

2.14. Безотметочная система оценивания применяется:

- курсам внеурочной деятельности.

2.15. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования. В соответствии с ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3. Содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов предусмотренных образовательной программой.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

3.3. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов

четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс осваивался обучающимся в срок более одной четверти. Округление результата проводится по правилам математического округления.

Оценка обучающихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля знаний.

3.4. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МАОУ «ЦО № 224» с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося, его родителей (законных представителей).

3.6. Классные руководители обязаны довести итоги промежуточной аттестации до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) до начала каникул, как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. О неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации обучающиеся, родители (законные представители) уведомляются в письменном виде.

3.7. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МАОУ «ЦО № 224» для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся, родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские, международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- для иных учащихся по решению Педагогического совета.

3.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета МАОУ «ЦО № 224».

3.9. Обязательной формой промежуточной аттестации в 9 классе является итоговое собеседование по русскому языку. Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации проводится для обучающихся 9 классов во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Результатом итогового собеседования по русскому языку является «зачет» или «незачет». В случае если обучающийся получил за итоговое собеседование по русскому языку неудовлетворительный результат («незачет»), он допускается к итоговому собеседованию повторно в дополнительные сроки в текущем учебном году.

3.10. Обязательной формой промежуточной аттестации выпускников 11 и 12 классов является итоговое сочинение (изложение).

Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к Государственной итоговой аттестации проводится для обучающихся 11 (12) классов в первую среду декабря по темам (текстам), сформированным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Изложение вправе писать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды.

Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачет» или «незачет».

В случае если обучающийся получил за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат ("незачет"), он допускается повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. МАОУ «ЦО № 224» создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые МАОУ «ЦО № 224», в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации

академической задолженности во второй раз МАОУ «ЦО № 224» создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, не могут быть переведены в классы следующего уровня общего образования.

4.10. Обучающиеся в МАОУ «ЦО № 224» по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение в иной форме.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1 Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. По заявлению экстерна МАОУ «ЦО № 224» вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Совершеннолетний гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в МАОУ «ЦО № 224», или родители (законные представители) несовершеннолетнего имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в МАОУ «ЦО № 224».

5.4. Совершеннолетний гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию или родители (законные представители) несовершеннолетнего должны подать заявление о зачислении его экстерном в МАОУ «ЦО № 224» не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2. настоящего Положения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАОУ «ЦО № 224» и утверждается приказом директора МАОУ «ЦО № 224».

6.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и

дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.13.1. настоящего Положения.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.